



Beställningen ska skickas in senast tre arbetsdagar före resstart. Tidigast dagen innan resorna ska starta kan vårdnadshavaren/skolan få besked om vilka hämtnings- och lämningstider som gäller. Vårdnadshavaren kan kontakta oss på telefon 031-41 95 40.

Om eleven

Namn		Personnummer
Vårdnadshavarens telefonnummer	Typ av fordon ☐ personbil ☐ rullstolsbuss/rullstolsbil	
Särskilda önskemål ☐ Fasta förare (kan innebära högre kostnad) ☐ Ingen samåkning ☐ Annat: _____		
Annan information (till exempel bomöppning eller telefonnummer att ringa i nödfall)		
Hjälpmedel (till exempel rullstol)		

Beställningen gäller

Från och med datum (ååmmdd)	Till och med datum (ååmmdd)	Beställningen avser elev i särskola ☐ Ja ☐ Nej
-----------------------------	-----------------------------	---

OBS! Avbeställning sker på särskild blankett för särskoleelever och elever med fasta förare.

Uppgifter om hämtning och lämning

	Hämtningsadress morgon	Telefon	Lämnas vid skolan mellan kl och kl (ange intervall på upp till 30 min)	
Måndag				
Tisdag				
Onsdag				
Torsdag				
Fredag				

	Lämningsadress eftermiddag	Telefon	Hämtas vid skolan mellan kl och kl (ange intervall på upp till 30 min)	
Måndag				
Tisdag				
Onsdag				
Torsdag				
Fredag				

Skolans kontaktuppgifter

Skolans namn och adress	
Kontaktperson	Telefon
Mobilnummer	E-postadress
Faktureringsadress	E-postadress fakturaansvarig
Organisationsnummer	Mottagarkod/abonnemangsnummer

Klicka på "Skicka"-knappen för att skicka in blanketten. Om knappen inte fungerar på din dator, spara blanketten och mejla den till adressen nedan.

Serviceresor

Planeringen

Telefon: 031-41 95 40 E-post: planeringen.serviceresor@trafikkontoret.goteborg.se

uppdragsresor.goteborg.se

Skicka